

Regulamin Serwisu Sklep

> Hotel Kosmowski - Restauracja „Rogata”

§ 1. Definicje

1. Terminom używanym w niniejszym regulaminie nadaje się następujące znaczenie:

1.1. **Usługodawca** – Kos Elektro System Sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni, pod adresem: ul. Wrocławska 43, 62-300 Września, NIP: 7891565060, kontaktowy adres e-mail: repcja@kosmowski.pl

1.2. **Użytkownik** – osoba fizyczna korzystająca z Usług zgodnie z niniejszym Regulaminem;

1.3. **Konto** – konto Użytkownika, stanowiące zbiór zasobów i uprawnień w systemie informatycznym Usługodawcy dostępnych dla Użytkownika, tworzone po uprzedniej rejestracji Użytkownika; rejestracja i dostęp do Konta może nastąpić za pomocą Serwisu WWW w ramach Usług świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu, lub innego kanału dostępu, udostępnianego przez Usługodawcę na zasadach określonych w odrębnych regulaminach;

1.4. **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną;

1.5. **Serwis WWW** – serwis internetowy, dostępny pod adresem www.kosmowski.pl

1.6. **Hotel Kosmowski - Restauracja „Rogata”** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie gastronomii, należący do Kos Elektro System, prowadzony przez Usługodawcę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

1.7. **Zamówienie** – składane przez Użytkownika za pomocą Serwisu WWW zamówienie środków spożywczych, napojów lub innych artykułów z menu **Hotel Kosmowski - Restauracja „Rogata”**, przeznaczone do dostarczenia do miejsca zamieszkania lub do odbioru w Restauracji „Rogata”.

1.8. **Oferta** – asortyment produktów i usług oferowanych przez Restaurację, które mogą być zamawiane przez Użytkowników za pośrednictwem Serwisu WWW

1.9. **Umowa** – stosunek prawny zawarty pomiędzy Użytkownikiem, a Restauracją na podstawie złożonego zamówienia dotyczący jego realizacji oraz dostawy lub osobistego odbioru

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki i zasady świadczenia usług drogą elektroniczną za pomocą Serwisu WWW.

2. Usługodawcą świadczącym Usługi w ramach Serwisu WWW jest Usługodawca.

3. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 3. Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Usługi świadczone przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu WWW (dalej „Usługi”) obejmują:

- 1.1. informowanie Użytkowników o ofercie Hotel Kosmowski - Restauracji „Rogata”
- 1.2. umożliwienie Użytkownikom składania Zamówień;
- 1.3. umożliwienie Użytkownikom rejestracji Konta;
- 1.4. umożliwienie Użytkownikom dostępu do Konta;
- 1.5. umożliwienie składania reklamacji;

2. Usługi przeznaczone są dla wszystkich użytkowników sieci Internet, z tym zastrzeżeniem, że Usługi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.2 do 1.5 przeznaczone są dla osób fizycznych posiadających pełną zdolność do czynności prawnych. Osoby posiadające ograniczoną zdolność do czynności prawnych (w tym osoby między 13-tym a 18-tym rokiem życia, nie ubezwłasnowolnione całkowicie), mogą korzystać z Usług, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.2 do 1.5, za zgodą swojego przedstawiciela ustawowego (np. rodzica, opiekuna).

3. Usługi, o których mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu, świadczone są nieodpłatnie. Złożenie Zamówienia za pomocą Usługi wiąże się z obowiązkiem zapłaty zgodnie z informacjami uwidocznionymi w Serwisie WWW.

4. W ramach korzystania z Usług niedozwolone jest dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym, w tym:

- 4.1. informacji i danych spreparowanych w sposób stwarzający ryzyko naruszenia bezpieczeństwa informatycznego lub stabilności Serwisu WWW;
- 4.2. informacji naruszających prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie i prawa do znaków towarowych Usługodawcy lub osób trzecich;
- 4.3. innych informacji i danych naruszających bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 4. Składanie Zamówień

1. Zamówienia są realizowane w obszarze dostaw na terenie miasta (do 5 km od granic miasta Września) Informacje o możliwości realizacji dostawy pod wskazany przez Użytkownika, dostępne są w Serwisie WWW na początku składania Zamówienia. Sprawdzenie możliwości realizacji Zamówienia przez Restaurację następuje po weryfikacji przez recepcję Hotelu Kosmowski. W przypadku braku możliwości realizacji Zamówienia dla wpisanego adresu Użytkownik zostanie o tym fakcie poinformowany komunikatem mailowym lub telefonicznie.

2. Zapłata za Zamówienie może być dokonana przy odbiorze – wyłącznie gotówką

3. Zamówienia mogą składać wyłącznie Użytkownicy posiadający Konto

4. W celu złożenia Zamówienia przez Użytkownika posiadającego Konto, Użytkownik taki powinien kolejno:

- 4.1. zalogować się do Serwisu WWW przy użyciu przypisanego do Użytkownika loginu i hasła;
- 4.2. wybrać typ Zamówienia w Serwisie WWW;
- 4.3. wybrać zamawiane produkty oferowane przez Restaurację „Rogata” z oferty w Serwisie WWW przez ich zaznaczenie, wybranie liczby sztuk, ilości lub wielkości danego produktu oraz dokonanie ewentualnych modyfikacji danego produktu, o ile możliwość taka została zapewniona dla danego produktu.
- 4.4. wprowadzić adres dostawy;
- 4.5. dokonać wyboru metody płatności – gotówką przy odbiorze
- 4.6. zaakceptować zamówienie za pomocą przycisku „**ZAMÓWIENIE**”.

5. Po wykonaniu wszystkich kroków odpowiednio z opisanych w § 4 ust. 4 - Zamówienie zostaje przyjęte do realizacji.

6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do mailowego lub telefonicznego potwierdzenia faktu złożenia Zamówienia przy pomocy danych podanych przez Użytkownika przy zakładaniu Konta.

7. Zamówienia mogą być składane przez Użytkowników działających w imieniu innych podmiotów, w tym osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

8. Ceny zawarte w cennikach Restauracji podawane są w złotych polskich oraz zawierają podatek od towarów i usług (VAT) naliczony zgodnie z aktualnie obowiązującymi

9. Zamówienia są realizowane w cenach obowiązujących w chwili składania Zamówienia. W przypadku Zamówień składanych w ramach obowiązujących promocji są one realizowane z uwzględnieniem rabatów wynikających z warunków konkretnej promocji, obliczanych od regularnych cen Posiłków z chwili składania Zamówienia.

10. Użytkownik może po złożeniu Zamówienia otrzymać fakturę VAT obejmującą dane Zamówienie. W celu otrzymania faktury VAT wraz z realizacją Zamówienia Użytkownik powinien wybrać opcję „**Faktura VAT**” przy składaniu Zamówienia. Użytkownicy powinni każdorazowo podać dane odbiorcy uwidaczniane na Fakturze VAT.

§ 5. Umowa

1. Umowa zawierana jest w momencie ukończenia składania Zamówienia przez Użytkownika poprzez kliknięcie przycisku „**ZAMÓWIENIE**” i potwierdzeniu telefonicznym lub mailowym przyjęcia zamówienia przez recepcję Hotelu Kosmowski. Użytkownik niezwłocznie otrzyma potwierdzenie jej wstępnego zawarcia na podany przez siebie podczas składania Zamówienia adres mailowy.

2. Umowa może być prawidłowo wykonana przez Restaurację wyłącznie pod warunkiem podania przez Użytkownika prawidłowych i pełnych danych kontaktowych podczas składania Zamówienia. Użytkownik jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia wszelkich nieścisłości w danych, w szczególności dotyczących płatności.

3. W celu uzyskania informacji o statusie realizacji Umowy Użytkownik może kontaktować się bezpośrednio z Restauracją za pomocą danych kontaktowych podanych w Serwisie WWW. Po złożeniu Zamówienia przez Użytkownika, Użytkownik winien być dostępny za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej dla Restauracji, zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi przy składaniu Zamówienia.

4. Jeżeli Użytkownik zdecyduje się na realizację Umowy poprzez dostarczenie mu zamówionych produktów, winien on być obecny pod wskazanym przy składaniu Zamówienia adresem dostawy w celu jego odbioru.
5. Restauracja może obciążyć klienta kosztami dostawy – w mailu potwierdzającym przyjęcie zamówienia jeśli dostawa znajduje się poza obszarem Wrześni (powyżej 5 km od granic miasta)
6. Jeżeli Użytkownik zdecyduje się na realizację Umowy poprzez samodzielny odbiór zamówionych produktów, powinien on zgłosić się w tym celu i o wskazanej godzinie do punktu odbioru zamówień wybranej Restauracji. Godzina, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie wskazana Użytkownikowi drogą elektroniczną (e-mail potwierdzający złożenie Zamówienia) lub telefoniczną.
7. W momencie dostarczenia Zamówienia Restauracja może poprosić o dokument tożsamości, jeśli Zamówienie obejmuje produkty alkoholowe lub inne produkty z ograniczeniem wiekowym. Jeśli Użytkownik nie jest w stanie wylegitymować się odpowiednio lub nie spełnia minimalnych wymogów wiekowych, Restauracja odmówi dostarczenia odpowiednich produktów Użytkownikowi. W takim przypadku pobrane mogą zostać koszty z tytułu unieważnienia Zamówienia.

§ 6. Odstąpienie od Umowy

1. Z uwagi na łatwo psujący się charakter oferowanych przez Restaurację produktów, Użytkownik nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po rozpoczęciu jej faktycznej realizacji (art. 38 pkt 4 ustawy z dnia 30 maja 2014 r o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827). Odstąpienie od zawartej Umowy przed rozpoczęciem jej faktycznej realizacji jest możliwe bez podania jakiegokolwiek przyczyny poprzez kontakt telefoniczny z Restauracją.
2. Usługodawca wskazuje Użytkownikowi, że Restauracja jest uprawniona do odstąpienia od Umowy, w przypadku:
 - 2.1. zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację Umowy,
 - 2.2. dezaktualizacji zamieszczonej w Serwisie WWW oferty w sytuacji, gdy Użytkownik nie zgodził się na alternatywę dotyczącą Zamówienia złożoną przez Restaurację,
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron traktuje się ją jako niezawartą. Usługodawca dokona zwrotu płatności uiszczonej przez Użytkownika przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik.
4. W przypadku przekazania przez Użytkownika nieprawidłowego lub nieosiągalnego numer telefonu lub adresu dostawy lub złożenia fałszywego Zamówienia lub niewykonania przez niego Umowy (w szczególności przez jej nieopłacenie lub nieobecność w miejscu dostawy lub w punkcie odbioru w celu odebrania zamówionych produktów), mogą zostać pobrane koszty z tytułu unieważnienia Zamówienia.
5. Usługodawca jest uprawniony do niezwłocznego odrzucania Zamówień składanych przez Użytkowników, jeżeli zachodzi uzasadniona wątpliwość co do ich poprawności lub autentyczności. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, Usługodawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie odpowiednich organów ścigania.

§ 7. Rejestracja i dostęp do Konta Użytkownika

1. Rejestracja Konta Użytkownika dokonywana jest online, poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego w Serwisie WWW w zakładce „**Utwórz konto**”.
2. Formularz rejestracyjny zawiera wyraźnie oznaczone pola, których wypełnienie jest obowiązkowe.
3. W formularzu rejestracyjnym Użytkownik podaje swoje dane osobowe niezbędne dla kontaktu z Użytkownikiem oraz założenia i utrzymania Konta.
4. Po wypełnieniu i przesłaniu formularza rejestracyjnego przez Użytkownika Usługodawca, na podany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej, przesyła potwierdzenie dokonania rejestracji utworzenia Konta. Konto staje się aktywne po kliknięciu przez Użytkownika na odpowiednio oznaczony link aktywacyjny, zawarty w przesłanej przez Usługodawcę wiadomości e-mail.
5. Dostęp do Konta możliwy jest po podaniu przez Użytkownika wybranego przez niego przy rejestracji loginu i hasła. Login i hasło mają charakter poufny. Usługodawca informuje, że udostępnianie przez Użytkownika loginu i hasła osobom trzecim może wiązać się z zagrożeniem dla prywatności lub innych prawnie chronionych interesów Użytkownika.
6. Konto umożliwia:

- 6.1. składanie reklamacji dotyczących Zamówień i Usług za pomocą formularza dostępnego po zalogowaniu się do Konta;
- 6.2. otrzymywanie powiadomień o statusie Zamówienia;
- 6.3. przechowywanie adresu dostawy Zamówienia;
- 6.4. przechowywanie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT
- 6.5. edytowanie danych dotyczących Użytkownika.

§ 8. Wymagania techniczne

1. Warunkiem technicznym prawidłowego korzystania z Serwisu WWW i świadczonych za jego pomocą Usług jest korzystanie z komputera osobistego z dostępem do sieci Internet, wyposażonego w system operacyjny (Windows, Mac OS, Linux lub podobny) oraz przeglądarkę internetową Internet Explorer, Opera, Firefox, Google Chrome lub Safari w aktualnej wersji.
2. Serwis WWW jest również przystosowany do wyświetlania na urządzeniach przenośnych, takich jak smartfon, tablet lub palmtop. Warunkiem technicznym korzystania z wersji mobilnej Serwisu WWW jest korzystanie z urządzenia mobilnego z dostępem do sieci Internet, wyposażonego w jedną z popularnych przeglądarek internetowych w aktualnej wersji (Android Browser, Chrome Mobile, Internet Explorer Mobile, Opera Mini lub Safari Mobile).

§ 9. Reklamacje dotyczące Zamówień

1. Reklamacje Użytkowników dotyczące Oferty, Zamówienia lub realizacji Umowy powinny być składane mailowo, na adres: **recepja@kosmowski.pl**

2. Reklamacja powinna zawierać dane osoby składającej reklamację (imię i nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail i numer telefonu kontaktowego), wskazanie przyczyny reklamacji oraz treści żądania.
3. Reklamacje rozpatrywane są według kolejności wpływu, w terminie do 14 dni od ich otrzymania przez Usługodawcę.
4. O sposobie rozstrzygnięcia reklamacji osoba składająca reklamację zostanie powiadomiona pocztą elektroniczną, na adres podany przy składaniu reklamacji.
5. O ile krótszy czas rozpatrzenia reklamacji nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, reklamacje rozpatrywane są przez Usługodawcę w terminie do 14 dni od ich otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Reklamacje dotyczące wad fizycznych lub prawnych produktów objętych Zamówieniem załatwiane są zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady.
7. Jeżeli Użytkownik będący konsumentem na podstawie przepisów o rękojmi za wady zażąda wymiany produktów objętych Zamówieniem lub usunięcia wady albo złoży oświadczenie o obniżeniu ceny, ustalając kwotę, o którą cena ma być obniżona z Usługodawcą nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 14 dni, uważa się, że Usługodawca uznał to żądanie za uzasadnione.

§ 10. Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Do wykonywania Usług świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników, stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827),
2. Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą, a Użytkownikiem odnoszące się do realizacji Usług przez Spółkę będą rozpoznawane przez Sąd właściwy miejscowo według przepisów prawa polskiego.

§ 11. Sposoby pozasądowego rozwiązywania sporów

1. Użytkownik będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń m.in. w następujący sposób:

- 1.1. zwracając się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy;
- 1.2. zwracając się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem, a Usługodawcą.
- 1.3. Korzystając z platformy internetowej prowadzonej przez Komisję Europejską do rozstrzygania sporów. Platforma ta dostępna jest pod adresem:
<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main>

2. Usługodawca zastrzega, iż korzystanie z innych alternatywnych mechanizmów rozwiązywania sporów wymaga uzyskania zgody Usługodawcy.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kos Elektro System Sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni, pod adresem: ul. Wrocławska 43, 62-300 Września, NIP: 7891565060, kontaktowy adres e-mail: recepcja@kosmowski.pl,
2. Zasady ochrony prywatności Użytkowników opisane są w dokumencie „Polityka Prywatności”, dostępnym w Serwisie WWW

§ 13. Pozostałe informacje przeznaczone dla Użytkowników

1. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie do pobrania w wersji elektronicznej, w formacie PDF, pod adresem www.kosmowski.pl w celu umożliwienia Użytkownikom jego przechowywania i odtwarzania w zwykłym toku czynności.
2. Językiem zawieranych z Usługodawcą umów o świadczenie Usług jest język polski.
3. Usługodawca informuje, że w związku ze świadczeniem Usług:

- 3.1. nie stosuje kodeksów etycznych w rozumieniu art. 661§ 2 pkt 6 Kodeksu cywilnego ani kodeksu dobrych praktyk w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym;
- 3.2. nie pobiera od Użytkowników kaucji ani nie żąda udzielenia innych gwarancji finansowych;
- 3.3. nie udziela gwarancji i nie oferuje usług posprzedażowych;
- 3.4. nie stosuje technicznych środków ochrony przed kopiowaniem lub dostępem do treści bez zezwolenia Usługodawcy.

4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania z Serwisu przez Użytkownika w sposób sprzeczny z obowiązującym prawem, postanowieniami Regulaminu lub przyjętymi w tym zakresie zwyczajami.

§ 14. Zmiana Regulaminu

1. Usługodawca może zmienić niniejszy Regulamin z ważnych powodów, którymi są:
 - 1.1. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mająca bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu;
 - 1.2. wydanie orzeczenia lub decyzji, mających bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu przez sąd lub organ administracji publicznej;
 - 1.3. wprowadzenie nowych lub zmiana istniejących funkcjonalności Serwisu
 - 1.4. zapobieganie naruszeniom prawa lub naruszeniom niniejszego Regulaminu;
 - 1.5. usunięcie niejasności lub wątpliwości interpretacyjnych;

- 1.6. przekształcenie Usługodawcy (zmiana formy prawnej), zmiana w zakresie nazwy (firmy) Usługodawcy, zmiana w zakresie danych rejestrowych, numerów identyfikacyjnych, danych adresowych, adresu URL, adresu e-mail lub numeru telefonu, wskazanego w Regulaminie.
2. W każdym wypadku zmiana Regulaminu nie ma wpływu na prawa Użytkowników lub obowiązki Usługodawcy, powstałe przed datą związania Użytkowników zmienionym Regulaminem.
3. O zmianie Regulaminu Usługodawca ogłosi w Serwisie WWW
4. Zmiana Regulaminu jest skuteczna wobec Użytkowników, którzy nie zrezygnują z Usług w ciągu 30 dni od daty powiadomienia o zmianie regulaminu.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie znajdują zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Spory rozpatrywane są przez właściwy sąd powszechny określony według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.